

Рассмотрено на Совете образовательного учреждения
Протокол № 1 от 14.01.2020 г.

Принято педагогическим советом
МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска
протокол от «14» января 2020г. № 1

Утверждаю
Директор МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска
И.М. Тарасенко
приказ от «15» января 2020г. № 5 - ОД



ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся** **Муниципального автономного общеобразовательного учреждения** **лицей №1 города Южно-Сахалинска**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, статьями 43,58, 61, 62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска (далее Лицей).
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части порядка перевода и отчисления обучающихся МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска.
- 1.3. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Лицея.

2. Порядок перевода обучающихся.

2.1. Перевод в следующий класс.

- 2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора Лицея.
- 2.1.2. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.
- 2.1.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.
- 2.1.4. Лицей информирует в письменном виде родителей (законных представителей) об академической задолженности обучающегося и условном переводе в следующий класс. Классный руководитель вручает для подписи родителям обучающегося два экземпляра уведомления об академической задолженности учащегося и условном переводе в следующий класс; один экземпляр уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.
- 2.1.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.1.6. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в пределах года с момента ее образования.